



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL

**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2023**

De 1º de fevereiro de 2023.

Município de Boa Vista do Sul - RS  
Tipo de julgamento: Menor Preço por Item

***Edital de pregão para aquisição de equipamentos de informática.***

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL, RS, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, que às **09h (nove horas) do dia 24 de fevereiro de 2023**, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal, localizada a Rua Emancipação, Nº 2.470, reunir-se-ão o pregoeiro e sua equipe de apoio, designados pela portaria nº 002/2023, com a finalidade de receber propostas e documentos de habilitação, objetivando a aquisição de equipamentos de informática, processando-se essa licitação nos termos da Lei Federal n.º 10.520, de 17/07/2002, e do Decreto Municipal nº 006, de 06/02/2007, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores.

**1 - DO OBJETO:**

Aquisição de equipamentos de informática para atender a Secretaria Municipal da Administração e Planejamento; a Secretaria Municipal de Fazenda; a Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Desporto; a Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente; a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social e o Gabinete do Prefeito, com as **descrições mínimas** relacionadas no **Anexo I**.

**1.1** – As configurações solicitadas no objeto de cada item são mínimas para a cotação dos equipamentos.

**1.2** – A(s) empresa(s) vencedora(s) do(s) item(ns) deverá(ão) entregar os equipamentos nos locais a serem determinados pela Administração Municipal.

**1.3** – A garantia de todos os itens deverá ser de no mínimo 12 (doze) meses e/ou conforme constante na descrição mínima de cada equipamento (Anexo I), devendo ser prestada na sede do Contratante, sem custos adicionais, a contar da efetiva entrega dos equipamentos.

**2 - DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:**

**2.1.** Para participação no certame, a licitante, além de atender ao disposto no item 7 deste Edital, deverá apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, identificados, respectivamente, como de nº 1 e nº 2, para o que se sugere a seguinte inscrição:

**AO MUNICÍPIO DE BOA VISTA DO SUL  
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2023  
ENVELOPE N.º 01 - PROPOSTA  
PROPONENTE (NOME COMPLETO)**



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL

AO MUNICÍPIO DE BOA VISTA DO SUL  
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2023  
ENVELOPE N.º 02 - DOCUMENTAÇÃO  
PROPONENTE (NOME COMPLETO)

**3 - DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:**

**3.1.** A empresa licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto ao pregoeiro, diretamente, por meio de seu representante legal, ou através de procurador regularmente constituído, que devidamente identificado e credenciado, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse da representada.

**3.1.1.** A identificação será realizada, exclusivamente, através da apresentação de documento de identidade.

**3.2.** A documentação referente ao credenciamento de que trata o item 3.1 deverá **ser apresentada fora dos envelopes**, no original ou cópia autenticada previamente, por tabelião ou por servidor público ou, ainda, poderá ser autenticada a cópia à vista do original.

**3.3.** O credenciamento será efetuado da seguinte forma:

**a)** se representada diretamente, por meio de dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado, deverá apresentar:

**a.1)** estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado;

**a.2)** documento de eleição de seus administradores, em se tratando de sociedade comercial ou de sociedade por ações;

**a.3)** inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício, no caso de sociedade civil;

**a.4)** decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País;

**a.5)** registro comercial, se empresa individual.

**b)** se representada por procurador, deverá apresentar:

**b.1)** instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante reconhecida em cartório, em que conste os requisitos mínimos previstos no art. 654, § 1º, do Código Civil, em especial o nome da empresa outorgante e de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, o nome do outorgado e a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública; ou

**b.2)** carta de credenciamento outorgado pelos representantes legais da licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame, podendo ser utilizado o modelo constante no **Anexo II**.

**3.4. Apresentar, ainda, declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, conforme o modelo no Anexo V.**

**3.5.** Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatório a licitante fazer-se representar em todas as sessões públicas referentes à licitação.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

**Observação 1:** Em ambos os casos (b.1 e b.2), o instrumento de mandato deverá estar acompanhado do ato de investidura do outorgante como representante legal da empresa, no original ou cópia autenticada previamente, por tabelião ou por servidor público ou, ainda, poderá ser autenticada a cópia à vista do original.

**Observação 2:** Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar a carta de credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

**3.6** A empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos art. 42 a 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados nos itens 6.15 a 6.18 e 7.5, deste Edital, deverão apresentar, **fora dos envelopes**, no momento do credenciamento, declaração, **firmada por contador**, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, ou Certidão de enquadramento no Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, fornecida pela Junta Comercial da sede do licitante, de acordo com a Instrução Normativa DNRC nº 103/2007.

**3.7.** As cooperativas que tenham auferido, no ano calendário anterior, receita bruta até o limite de R\$ 4.800.000,00 (quatro milhões e oitocentos mil reais), gozarão dos benefícios previstos nos art. 42 a 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados nos itens 6.15 a 6.18 e 7.5, deste Edital, conforme o disposto no art. 34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, **desde que também apresentem, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, declaração, firmada por contador, de que se enquadram no limite de receita referido acima.**

#### **4 - DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:**

**4.1.** No dia, hora e local mencionados no preâmbulo deste Edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à sessão pública do pregão, o pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes Nº 01 - PROPOSTA e Nº 02 - DOCUMENTAÇÃO.

**4.2.** Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.

**4.3.** O pregoeiro realizará o credenciamento das interessadas, as quais deverão comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, bem como para a prática dos demais atos do certame;

#### **5 - PROPOSTA DE PREÇO:**

**5.1.** A proposta, cujo prazo de validade é fixado pela Administração em 60 (sessenta) dias, deverá ser apresentada em folhas sequencialmente numeradas e rubricadas, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da empresa, ser redigida em linguagem clara, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, e deverá conter:

**a)** razão social da empresa;

**b)** preço unitário e total de acordo com o **Modelo de Proposta Financeira (Anexo VII)**, indicado em moeda corrente nacional, onde deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, ou ainda, despesas com transporte ou terceiros, que correrão por conta da licitante vencedora;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

c) prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias da abertura dos envelopes da proposta financeira;

d) prazo e condições de entrega: conforme Edital (item 10);

**e) marca e modelo dos produtos cotados, além da documentação técnica e demais informações solicitadas na descrição específica de cada item (conforme Anexo I);**

f) data, assinatura e identificação do signatário;

**Observação:** Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver, também em eventual contratação.

## **6 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:**

**6.1.** Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, a autora da oferta de valor mais baixo e as das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, na forma dos itens subseqüentes, até a proclamação da vencedora.

**6.2.** Não havendo, pelo menos, 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão as autoras das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecerem novos lances, verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos em suas propostas escritas.

**6.3.** No curso da sessão, as autoras das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidadas, individualmente, a apresentarem novos lances, verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir da autora da proposta classificada em segundo lugar, até a proclamação da vencedora.

**6.4.** Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

**6.5.** A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecida a ordem prevista nos itens 6.3 e 6.4.

**6.5.1. Dada a palavra a licitante, esta disporá de 1 (um) minuto para apresentar nova proposta.**

**6.6.** É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

**6.6.1. Para itens com valores de R\$ 1,00 a R\$ 100,00, a diferença entre cada lance não poderá ser inferior a R\$ 1,00 (um real); para itens com valores de R\$ 101,00 a R\$ 1.000,00, a diferença entre cada lance não poderá ser inferior a R\$ 5,00 (cinco reais); e para itens com valores acima de R\$ 1.001,00, a diferença entre cada lance não poderá ser inferior a R\$ 10,00 (dez reais), observado para fins de julgamento o valor unitário por item.**

**6.7.** Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes no item 13 deste Edital.

**6.8.** O desinteresse em apresentar lance verbal, quando convocada pelo pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa competitiva e, conseqüentemente, no impedimento de apresentar novos lances, sendo mantido o último preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

**6.9.** Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo o pregoeiro negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

**6.10.** O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

**6.11.** Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores consignados em planilha de custos, decidindo motivadamente a respeito.

**6.12.** A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o menor preço unitário, desde que a proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste Edital e seja compatível com o preço de mercado.

**6.13.** Serão desclassificadas as propostas que:

- a) não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;
- b) forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;
- c) afrontem qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do Item 5 deste Edital;
- d) contiverem opções de preços alternativos ou que apresentarem preços manifestamente inexequíveis;
- e) **forem superiores ao valor máximo constante no Anexo I, parte integrante deste Edital.**

**Observação:** Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no Edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

**6.14.** Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no Edital.

**6.15.** Encerrada a sessão de lances, será verificada a ocorrência do empate ficto, previsto no art. 44, §2º, da Lei Complementar 123/06, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas que atenderem aos itens 3.6 ou 3.7 deste Edital.

**6.15.1.** Entende-se como empate ficto aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa e pela empresa de pequeno porte, bem como pela cooperativa, sejam superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

**6.16.** Ocorrendo o empate, na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa detentora da proposta de menor valor será convocada para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) Se a microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 6.15.1 deste Edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea a deste item.

**6.17.** Se nenhuma microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, satisfizer as exigências do item 6.16 deste Edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.

**6.18.** O disposto nos itens 6.15 a 6.17, deste Edital, não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

**6.19.** Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos.

**6.20.** A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto serem esclarecidas previamente junto ao setor de Licitações deste Município, conforme subitem 14.1 deste Edital.

**6.21.** Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

## **7 - DA HABILITAÇÃO:**

**7.1.** Para fins de habilitação neste pregão, a licitante deverá apresentar, dentro do ENVELOPE Nº 02, os documentos abaixo descritos, no original ou cópia autenticada previamente, por tabelião ou por servidor público. Para autenticação por servidor público do Município de Boa Vista do Sul, os documentos deverão ser apresentados até às 16h30min do dia anterior ao da abertura do certame, ou, ainda, poderão ser autenticadas as cópias às vistas dos originais no momento da sessão. Os documentos exigidos deverão ser apresentados em 01 (uma) via, não podendo ser manuscritos, nem apresentar emendas, rasuras, entrelinhas ou estarem ilegíveis; deverão, ainda, ser datados e assinados por seu representante legal, quando expedidos pela própria licitante.

### **7.2. – DOCUMENTOS EXIGIDOS:**

- a) Ato constitutivo**, estatuto ou contrato social em vigor, consolidado ou acompanhado de todas as alterações, devidamente registrado na Junta Comercial do Estado de origem, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores (*dispensável se já tiver sido apresentado no credenciamento*);
- b)** Prova da inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (**CNPJ**);
- c)** Prova de regularidade com a **Dívida Ativa da União/Receita Federal**;
- d)** Prova de regularidade com a **Fazenda Estadual** da sede da licitante e na forma da Lei;
- e)** Prova de regularidade com a **Fazenda Municipal** da sede da licitante e na forma da Lei;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

- f) Prova de regularidade do **FGTS**;
- g) Prova de Inexistência de débitos inadimplidos perante a **Justiça do Trabalho**, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto Lei nº 5.452, de 1º de Maio de 1943;
- h) Certidão negativa de **falências e recuperação judicial**, fornecida pelo distribuidor do foro da comarca da matriz da licitante e expedida em nome/CNPJ da matriz, ou emitida pela internet, com vencimento não superior a 90 (noventa) dias, contados a partir de sua emissão, quando esta não mencionar validade própria;
- i) Declaração assinada pelo representante legal da licitante, de que a mesma não foi declarada inidônea para participar em licitações ou para contratar com o Poder Público (**Anexo III** deste Edital);
- j) Declaração de que atende ao disposto no Artigo 7º, Inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme o modelo do Decreto Federal n.º 4.358-02 (**Anexo IV**).

**7.3.** O envelope de documentação que não for aberto ficará em poder do pregoeiro pelo prazo de 60 (sessenta) dias, a contar da homologação da licitação, devendo a licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

**7.4.** A microempresa e a empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa que possuir restrição em qualquer dos documentos de regularidade fiscal ou trabalhista, previstos no item 7.2, deste Edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em cinco dias úteis, a da sessão em que foi declarada como vencedora do certame.

**7.4.1.** O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

**7.4.2.** Ocorrendo a situação prevista no item 7.4, a sessão do pregão será suspensa, podendo o pregoeiro fixar, desde logo, a data em que se dará continuidade ao certame, ficando os licitantes já intimados a comparecer ao ato público, a fim de acompanhar o julgamento da habilitação.

**7.4.3.** O benefício de que trata o item 7.4 não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte e a cooperativa, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

**7.4.4.** A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 7.4, implicará na inabilitação do licitante e a adoção do procedimento previsto no item 8.2, sem prejuízo das penalidades previstas neste Edital.

## **8 - DA ADJUDICAÇÃO:**

**8.1.** Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a licitante que ofertar o menor preço será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

**8.2.** Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

ao Edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

**8.3.** Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará as licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte da licitante.

## **9 - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:**

**9.1.** Tendo alguma licitante manifestado motivadamente, na sessão pública do pregão, a intenção de recorrer, esta terá o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.

**9.2.** Constará na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todas, vista imediata do processo.

**9.3.** A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na sessão pública do pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

**9.4.** O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.

**9.5.** Os recursos deverão ser enviados exclusivamente através do e-mail [licitacao@boavistasul.rs.gov.br](mailto:licitacao@boavistasul.rs.gov.br).

## **10. DOS PRAZOS:**

**10.1.** Esgotados todos os prazos recursais, a Administração, no prazo de 02 (dois) dias úteis, convocará a(s) vencedora(s) para assinar(em) o contrato, conforme minuta constante no **Anexo VI**, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

**10.2.** Os materiais deverão ser entregues na sede do Município de Boa Vista do Sul em um prazo máximo de 30 (trinta) dias após a assinatura do contrato.

**10.3.** O prazo de que trata o Item anterior poderá ser prorrogado, à critério da Secretaria competente, desde que seja requerido pelas empresas vencedoras de forma motivada, devidamente justificado e durante o transcurso do respectivo prazo de entrega dos itens.

**10.4.** O contrato a ser firmado terá vigência pelo período de garantia dos equipamentos.

## **11 – DA FISCALIZAÇÃO E DO RECEBIMENTO:**





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

**11.1.** A fiscalização do cumprimento das disposições será realizada por servidores municipais, dotados de amplos poderes para tanto.

**11.2.** À fiscalização cabe conferir as especificações da(s) nota(s) fiscal(is) e do(s) produto(s) fornecidos.

**11.3.** Caberá à fiscalização, por parte dos servidores responsáveis ao receber os materiais, emitir o competente Termo de Recebimento Provisório, devendo, para tanto, ser aferida a compatibilidade dos mesmos com as especificações exigidas, inclusive no que concerne aos quantitativos exigidos.

**11.4.** A Administração Municipal terá o prazo de 10 (dez) dias úteis, após a data de recebimento dos produtos, para fazer a conferência dos mesmos e verificar se atendem as condições exigidas no edital, prazo após o qual poderá ser dado o recebimento definitivo do(s) produtos(s).

**11.5.** A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto.

**11.6.** Não será aceito produto que não atenda às especificações constantes neste Edital. Verificada a desconformidade dos materiais, a(s) licitante(s) vencedora(s) deverá(ão) promover as correções necessárias no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contados do recebimento de comunicado da Fiscalização, sujeitando-se às penalidades previstas neste Edital.

**11.7.** Em caso de aprovação dos produtos e emissão do Termo de Recebimento Definitivo pela Fiscalização, esta encaminhará a nota fiscal à Secretaria da Fazenda.

## **12 - DO PAGAMENTO E RUBRICAS ORÇAMENTÁRIAS:**

**12.1.** O pagamento será efetuado após a entrega e aceite dos equipamentos, objeto desta licitação, até o 5º (quinto) dia útil após liquidação da respectiva Nota Fiscal, por intermédio da Secretaria Municipal da Fazenda do Município, conforme Decreto Municipal nº 021/2016.

**12.2.** As despesas decorrentes do presente processo serão atendidas através das seguintes dotações orçamentárias:

<b>Órgão</b>	<b>P/A</b>	<b>Rec.</b>	<b>Cat.Desp.</b>	<b>Despesa</b>
6	2053	40	333903017000000	MATERIAL DE T.I.C. (CONSUMO)
				Material de Consumo
2	2003	1	344905235000000	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE
				MATERIAL DE T.I.C. (PERMANENTE)
3	2009	1	333903017000000	Equipamentos e Material Permanente
				MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO
5	1019	20	344905235000000	MATERIAL DE T.I.C. (CONSUMO)
				Material de Consumo
7	1035	1	344905235000000	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
				MATERIAL DE T.I.C. (PERMANENTE)
5	1023	20	344905235000000	Equipamentos e Material Permanente
				REAPARELHAMENTO E ADEQUAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL
5	1023	20	344905235000000	MATERIAL DE T.I.C. (PERMANENTE)
				Equipamentos e Material Permanente
5	1023	20	344905235000000	REAPARELHAMENTO E ADEQUAÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DA AGRICULTURA
				MATERIAL DE T.I.C. (PERMANENTE)



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

Órgão	P/A	Rec.	Cat.Desp.	Despesa
				Equipamentos e Material Permanente REAPARELHAMENTO E ADEQUAÇÃO DA CRECHE MUNICIPAL
4	1016	1	344905235000000	MATERIAL DE T.I.C. (PERMANENTE) Equipamentos e Material Permanente REAPARELHAMENTO E ADEQUAÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
3	1006	1	344905235000000	MATERIAL DE T.I.C. (PERMANENTE) Equipamentos e Material Permanente REAPARELHAMENTO E ADEQUAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO
6	1029	40	344905235000000	MATERIAL DE T.I.C. (PERMANENTE) Equipamentos e Material Permanente REAPARELHAMENTO E ADEQUAÇÃO DA ASSISTÊNCIA À SAÚDE NA REDE LOCAL
6	1029	4050	344905235000000	MATERIAL DE T.I.C. (PERMANENTE) Equipamentos e Material Permanente REAPARELHAMENTO E ADEQUAÇÃO DA ASSISTÊNCIA À SAÚDE NA REDE LOCAL
5	2024	20	333903017000000	MATERIAL DE T.I.C. (CONSUMO) Material de Consumo MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL

**12.3.** As empresas que não possuem conta bancária no Banco do Estado do Rio Grande do Sul (Banrisul), Caixa Econômica Federal, Sicredi ou Banco do Brasil S/A, deverão emitir documento para pagamento com código de barras (boleto bancário), pagável em qualquer agência bancária, ou, será efetuada transferência bancária, em conta com o mesmo CNPJ mencionado no contrato/empenho, sendo que os custos de transação serão arcados pela empresa contratada.

**12.4.** Os impostos, taxas e contribuições federais, estaduais e municipais incidentes sobre a atividade do licitante ou sobre o preço pago são de responsabilidade exclusiva da empresa contratada, nos termos das legislações aplicáveis, ficando facultada à Contratante a retenção ou desconto na fonte dos impostos de sua competência.

**12.5.** Junto ao corpo da Nota Fiscal/Fatura é recomendado fazer constar, para fins de pagamento, informações relativas ao nome e número do banco, da agência e da c/c da contratada, bem como, se a empresa é optante do "SIMPLES".

**12.6.** Em sendo optante do "SIMPLES" a licitante vencedora deverá apresentar documento expedido pela Receita Federal demonstrando essa condição, bem como declaração firmada por Contador indicando em qual faixa de tributação e em qual Anexo da LC nº 123/06 a mesma se enquadra. O descumprimento da exigência contida neste parágrafo ocasionará o não pagamento do valor até a regularização desta reivindicação.

**12.7.** Para fins de Imposto de Renda Retido na Fonte de que trata o art. 158, inciso I, da Constituição da República, o Município observará o disposto no art. 64 da Lei Federal nº 9.430/1996 e também a Instrução Normativa da Receita Federal do Brasil nº 1.234/2012.

### **13 - DAS MULTAS E PENALIDADES:**



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

**13.1.** Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratadas, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

**13.1.1.** Advertência;

**13.1.2.** Multa(s), independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente com os itens descritos abaixo, que deverá(ão) ser recolhida(s) por meio de Guia de Recolhimento Municipal, a ser preenchida de acordo com instruções fornecidas pela CONTRATANTE:

**a)** pelo atraso injustificado na entrega dos itens, nos prazos previstos neste edital, será aplicada multa moratória na razão de 0,5% (cinco centésimo por cento) ao dia, sobre o valor da parcela inadimplida, até 30 (trinta) dias de atraso. Contudo, a qualquer momento, em decorrência do atraso, poderá, justificadamente, ser cancelada a nota de empenho, rescindido o contrato e/ou imputada à licitante vencedora a pena prevista no art. 87, III, da lei nº 8.666/93 e suas alterações, pelo prazo de até 24 (vinte e quatro) meses;

**b)** pela não entrega dos itens, sem justa causa, será aplicado multa na razão de 15% (quinze por cento) da parcela inadimplida, podendo, também, ser cancelada a nota de empenho, rescindido o contrato e/ou imputada à licitante vencedora a pena prevista no art. 87, III, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

**c)** quando da reincidência em irregularidade notificada pelo Município, sem a pronta adequação, será aplicada a multa correspondente a infração cometida conforme subitens anteriores, acrescido de 50% (cinquenta por cento) do valor da multa, podendo, ainda, ser cancelada a nota de empenho, rescindido o contrato e/ou imputada à licitante vencedora a pena prevista no art. 87, III, da lei nº 8.666/93 e suas alterações, pelo prazo de até 24 (vinte e quatro) meses.

**d)** pela subcontratação de serviços não permitidos será aplicada multa da razão de 5% (cinco por cento) sobre o valor global da proposta, e no caso de reincidência será cancelada a nota empenho, rescindido o contrato e/ou imputada à licitante vencedora a pena prevista no art. 87, III, da lei nº 8.666/93 e suas alterações, pelo prazo de até 24 (vinte e quatro) meses.

**e)** pela apresentação de documentação falsa, retardamento na execução do objeto, não manutenção da proposta, comportamento inidôneo e fraude ou falha na execução do contrato poderá ser cancelada a nota de empenho, rescindido o contrato e/ou imputada à licitante vencedora a pena prevista no art. 87, III, da lei nº 8.666/93 e suas alterações, pelo prazo de até 24 (vinte e quatro) meses.

**f)** pelo descumprimento das normas relativas à segurança do trabalho, será aplicada multa na razão de 2% (dois por centos) até 10% (dez por cento) sobre o valor total deste contrato, conforme a gravidade da infração cometida pela licitante vencedor, podendo, também, ser anulada a nota empenho, rescindido o contrato e/ou imputada à licitante vencedora a pena prevista no art. 87, III, da lei nº 8.666/93 e suas alterações, pelo prazo de até 24 (vinte e quatro) meses.

**13.2.** Na aplicação das penalidades previstas no Edital, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o artigo 87, “caput”, da Lei nº 8.666/93.

**13.3.** As penalidades serão registradas no cadastro do contratado, quando for o caso.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

**13.4.** Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

**13.5.** Nos termos do artigo 7º da Lei nº 10.520, de 17-07-2002, o licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e descredenciado do Cadastro do Município, nos casos de:

- a) ausência de entrega de documentação exigida para habilitação;
- b) apresentação de documentação falsa para participação no certame;
- c) retardamento da execução do certame, por conduta reprovável;
- d) não-manutenção da proposta escrita ou lance verbal, após a adjudicação;
- e) comportamento inidôneo;
- f) cometimento de fraude fiscal;
- g) fraudar a execução do contrato;
- h) falhar na execução do contrato.

**13.6.** As penalidades serão registradas no cadastro do contratado, no site do CEIS (Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas) e CNEP (Cadastro Nacional de Empresas Punidas).

**13.7.** Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

#### **14. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO:**

**14.1.** Até dois dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos por escrito, providências ou impugnar o presente edital, pedido este que deverá ser enviado ao Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Sul/RS, endereçado ao Pregoeiro, exclusivamente através do e-mail [licitacao@boavistadosul.rs.gov.br](mailto:licitacao@boavistadosul.rs.gov.br).

**14.2.** Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a petição, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas por escrito.

**14.3.** Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

**14.4.** Se a ocorrência da impugnação for de caráter meramente protelatório, ensejando assim o retardamento da execução do certame, a autoridade competente poderá, assegurado o contraditório e a ampla defesa, aplicar a pena estabelecida no artigo 7º da Lei nº. 10.520/2002 e legislação vigente.

**14.5.** Quem impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato do procedimento licitatório, incorrerá em pena de detenção, de 2 (dois) a 3 (três) anos, e multa, nos termos do artigo 93 da Lei 8.666/93, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

#### **15 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

**15.1.** Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do Edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de Boa Vista do Sul, setor de Licitações, sito na Rua Emancipação, nº 2.470, ou pelo telefone (54) 3435-5366, no horário das 8h30min às 11h30min e das 13h às 17h, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

**15.2.** Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, setor de Licitações.

**15.3.** Ocorrendo decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização de ato do certame na data marcada, a data constante deste Edital será transferida, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente ao ora fixado.

**15.4. Para agilização dos trabalhos, solicita-se que as licitantes façam constar na documentação o seu endereço, e-mail e os números de fax e telefone.**

**15.5.** Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião ou, ainda, publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos extraídos de sistemas informatizados (internet) ficarão sujeitos à verificação da autenticidade de seus dados pela Administração.

**15.6.** A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666-93, sobre o valor inicial contratado.

**15.7.** Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

**15.8.** A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº 8.666/3).

**15.9.** Fica eleito o Foro da Comarca de Garibaldi/RS, para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Boa Vista do Sul, 1º de fevereiro de 2023.

**ROBERTO MARTIM SCHAEFFER  
PREFEITO MUNICIPAL**

Este edital encontra-se revisado e  
aprovado nos termos da  
Lei Federal nº 8.666/93

Carina Carminatti Milchareck  
OAB/RS 98.592  
Assessora Jurídica



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2023**

**ANEXO I**  
**DESCRIÇÃO DO OBJETO E VALORES MÁXIMOS**

Item	Quant	Descrição	Descrição mínima do objeto	Valor unitário	Valor total
01	3	<b>Antena Ubiquiti UAP-AC-LITE Unifi AC Lite</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dimensão: Ø160 x 31.45 mm;</li><li>• Capacidade do WIFI: - 11a: 54Mb/s. - 11b: 11Mb/s. - 11g: 54Mb/s. - 11n: 300Mb/s. - 11ac: 867Mb/s</li><li>• Velocidade da porta Ethernet: 10/100/1000;</li><li>• PoE Mode :802.3af/A PoE &amp; 24V PoE;</li><li>• Certificações CE, FCC, IC;</li><li>• VLAN: 802.1Q;</li><li>• QoS avançado: Per-User Limitação de taxa;</li><li>• Isolamento de Tráfego Guest: Suportados;</li><li>• WMM: voz, vídeo, melhor emprenho e Background;</li><li>• Clientes simultâneos: 200+;</li><li>• Opção de montagem Na parede / teto;</li><li>• Mínimo 01 ano de garantia.</li></ul>	R\$ 1.111,67	R\$ 3.335,01
02	5	<b>Auto Transformador 1500VA</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Transforma 110V em 220V, ou 220V em 110V. Bivolt;</li><li>• Potência de 1500VA, e mínimo 1050W;</li><li>• Frequência de 60Hz.</li><li>• Termistor de proteção contra excesso de carga e temperatura;</li><li>• Tipo de tomada: NBR14136 Tripolar 3 Pinos 10A;</li><li>• Cabo extensor para alimentação do equipamento;</li><li>• Mínimo 1 ano de garantia.</li></ul>	R\$ 231,67	R\$ 1.158,35
03	1	<b>Caixa de som portátil (Modelo de referência JBL Flip 5)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Caixa de som portátil</li><li>• Conexão Bluetooth para emparelhamento com smartphone, dispositivos de som e outras caixas de mesma marca, para ampliação de som;</li><li>• Bateria recarregável, de polímero de Lítio, com até 12 horas de duração, com carregador incluso;</li><li>• Certificado IPX7 para resistência à água;</li><li>• Conector de entrada: USB-C;</li><li>• Potência mínima de 20W RMS</li><li>• Resposta mínima de frequência de 65Hz e máxima de 20kHz;</li><li>• Adequada para uso interno e ambientes ao ar livre;</li><li>• Mínimo 01 ano de garantia.</li></ul>	R\$ 810,00	R\$ 810,00
04	7	<b>Computador e Monitor (Modelo de referência: Dell optiplex 3000 small desktop, I3 12100 e monitor 21.5" SE2222H)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gabinete small Form Factor;</li><li>• Cor preto;</li><li>• Processador com no mínimo 4 núcleos e 8 Threads, clock de no mínimo 3.3GHz, e 4.3GHZ em turbo Max, tecnologia mínima 14 nm, instruções 64 bits, gráfico integrado, frequência de processamento gráfico mínimo 1.1 GHz, 12 MB SmartCache L3;</li><li>• Memória: mínimo 8 GB DDR4, frequência mínima 3200MHZ;</li><li>• Armazenamento: Mínimo 256GB SSD M.2 NVMe;</li><li>• Teclado Padão ABNT2 da mesma cor e marca do fabricante;</li><li>• Mouse óptico da mesma cor e marca do fabricante;</li><li>• Entrada Ethernet Gigabit;</li><li>• Mínimo 1x saída para Headset, 2x usb 3.2 Frontais, e 2x USB 3.2, 2x USB 2.0, ou 4x USB 3.2, 1x saída de linha(Audio), 1x saída HDMI, 1x saída displayport Traseiras..</li><li>• TPM 2.0</li></ul>	R\$ 7.200,00	R\$ 50.400,00



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

Item	Quant	Descrição	Descrição mínima do objeto	Valor unitário	Valor total
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Microsoft Windows 10 Pro 64 bits fornecido pelo mesmo fabricante do computador, e instalado em fábrica</li> <li>• Monitor da mesma marca e padrão do computador, Tipo LCD com retroiluminação LED, Tamanho diagonal mínimo 21,4", Anti-reflexo, Relação de Aspecto 16:9, Resolução Full HD (1080p) 1920 x 1080 a 60 Hz, Brilho mínimo 250 cd/m², Relação de Contraste mínimo 3000:1 Conectores de Entrada: mínimo HDMI, podendo conter também saída Displayport e VGA.</li> <li>• Som interno integrado, no cpu ou monitor, ou caixas de som de mesma marca e padrão do equipamento;</li> <li>• 2 anos de assistência técnica no local;</li> <li>• Licença de uso permanente do software Microsoft Office Home &amp; Business 2019 64 bits, em português do Brasil, com link de ativação de distribuidor oficial do fabricante. <u>Apresentar junto a proposta</u>, relação de distribuidores atualizados da Microsoft. Este distribuidor, ou o fabricante do computador (caso a licença seja comercializada pelo fabricante do equipamento), deve declarar que o licitante é revendedor autorizado e estando apto a comercializar estes softwares.</li> <li>• Não serão aceitas adaptações no equipamento, adição ou subtração de componentes pelo licitante, esta exigência visa a procedência e garantia total do equipamento pelo fabricante.</li> </ul> <p><b>COMPROVAÇÕES TÉCNICAS – deverão ser anexadas à proposta financeira:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• O computador ofertado deverá estar de acordo com as diretivas RoHS e ENERGY STAR.</li> <li>• O fabricante do equipamento deverá ser membro do consorcio DMTF (Desktop Management Task Force) que especifica o padrão DMI de gerenciamento, na categoria BOARD ou Leadership ou CIM Participatory;</li> <li>• A proposta deverá destacar claramente a marca, modelo e o processador para os equipamentos ofertados, devendo ainda ser apresentado juntamente com a proposta, comprovações oficiais do fabricante destacando modelo ofertado, componentes e garantia. No caso das certificações extraídas da internet, apresentar página impressa onde consta tal informação, especificando o endereço eletrônico da fonte extraída. Permitindo que a comissão de licitação comprove pleno atendimento de todas as características técnicas do computador e periféricos em conformidade com as descritas no edital e seus anexos, sob pena de desclassificação da proposta.</li> </ul>		
05	15	<b>Disco SSD para computadores (Modelo de referência: HP S700)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disco SSD de no mínimo 240GB com velocidade mínima de 515Mb/s de gravação e 560Mb/s de leitura, estrutura do chip da memória flash do tipo " MLC";</li> <li>• Interface Sata III;</li> <li>• Fator de forma 2.5 ";</li> <li>• Mínimo 1 ano de garantia.</li> </ul>	R\$ 265,00	R\$ 3.975,00
06	1	<b>Estabilizador de tensão</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estabilizador de Tensão</li> <li>• Microprocessado;</li> <li>• Padrão Tomada: Padrão novo ABNT NBR: 14136;</li> <li>• Entrada 100/220V;</li> <li>• Saida 110/220V;</li> <li>• Potência 2000VA</li> <li>• Função TRUE RMS</li> <li>• Proteções: Sobrecarga e curto circuito / fusível</li> <li>• Compatível com Câmara de Medicamentos Biotechno BT-1100/280</li> <li>• Mínimo 1 ano de garantia.</li> </ul>	R\$ 824,00	R\$ 824,00
07	6	<b>Fonte de alimentação para computador</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fonte de alimentação para computador</li> <li>• Modelo: ATX</li> <li>• Potência real mínima de 200Watts</li> <li>• Cabo de alimentação Padrão novo ABNT NBR: 14136 incluso</li> <li>• Cooler de exaustão de calor</li> <li>• Mínimo 2 conectores sata.</li> </ul>	R\$ 105,00	R\$ 630,00



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

Item	Quant	Descrição	Descrição mínima do objeto	Valor unitário	Valor total
08	1	<b>Impressora de cupom não fiscal (Modelo de Referência Bematech MP-4200 TH)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mínimo 1 ano de garantia.</li> <li>Largura de papel: mínimo 57mm/80mm</li> <li>Voltagem: Bivolt</li> <li>Velocidade de impressão: mínimo 250 mm/s</li> <li>Velocidade de avanço de papel: 52 lps</li> <li>Nº de caracteres por linha: 24, 32, 48, 64, ou 21,28, 42, 56</li> <li>Tabela de caracteres: CODE 437, CODE 850, CODE 858, CODE 860, CODE 862, CODE 864, CODE 866, QR Code</li> <li>Método de impressão: Térmico direto;</li> <li>Compatível com plataforma Windows (Todos a partir do windows 98)</li> <li>Troca de Bobina: Easy load</li> <li>Sistema ERS (Easy Recovery System): Desatolamento automática ao abrir a tampa</li> <li>Corte automático com guilhotina, ou manual com serrilha.</li> </ul>	R\$ 899,50	R\$ 899,50
09	10	<b>Memória computadores (Modelo de referência Kingston KVR16N11/4)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memória com formato UDIMM.</li> <li>Tamanho de 4GB;</li> <li>Velocidade de 1600 MHz.</li> <li>Para computadores de mesa.</li> <li>Linha ValueRAM.</li> <li>Taxa de transferência de 12800 MB/s.</li> <li>Mínimo 1 ano de garantia.</li> </ul>	R\$ 216,67	R\$ 2.166,70
10	5	<b>Mouse (Modelo de referência: Logitech M100)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cor: cinza chumbo com detalhes em preto;</li> <li>Sensor Óptico;</li> <li>Interface: USB;</li> <li>Plug and Play;</li> <li>Rolagem Fácil ;</li> <li>2 botões integrados ao corpo do mouse e 1 botão com função scroll;</li> <li>Rolagem multidirecional;</li> <li>Resolução: 1000 DPI</li> <li>Compatível com Windows ® XP, Windows Vista ® ou Windows ® 7, Windows ® 8, Mac OS ® X 10.4 ou posterior, Kernel Linux ® 2.6 ou posterior;</li> <li>Cabo usb com comprimento mínimo de 1,70m;</li> <li>Garantia mínima de 3 anos com a fabricante.</li> </ul>	R\$ 53,33	R\$ 266,65
11	1	<b>No Break (Modelo de Referência –COMPACT PLUS III MAX 1400VA 2x7Ah BIV/120V NHS)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Potência: 1400VA , com certificação ISO 9001;</li> <li>Padrão Tomada: Padrão novo ABNT NBR: 14136;</li> <li>Microprocessado com memória Flash interna;</li> <li>Alarme audiovisual para sinalização de diversos eventos tais como: subtensão, sobretensão, fim do tempo de autonomia, etc;</li> <li>Mínimo 5 tomadas;</li> <li>Tensão entrada: Bivolt auto com entrada 115/220V;</li> <li>Tensão Saída 115V;</li> <li>Produto deve ser certificado pela norma de segurança do Inmetro – NBR 14373:2007;</li> <li>Função TRUE RMS;</li> <li>Formato de onda: Semi Senoidal;</li> <li>Gabinete metálico com pintura epóxi e anti-chama;</li> <li>Mínimo 2 Baterias internas de 7AH cada;</li> <li>Recarga automática da bateria mesmo com o nobreak desligado;</li> </ul>	R\$ 1.250,00	R\$ 1.250,00





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

Item	Quant	Descrição	Descrição mínima do objeto	Valor unitário	Valor total
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proteção contra sobrecarga e curto-circuito no inversor, Proteção contra sub e sobretensão na rede elétrica com retorno e desligamento automático, Proteção contra descarga profunda de bateria, Proteção contra surtos de tensão;</li> <li>• 8 tomadas de saída;</li> <li>• Garantia mínima de 01 (um) ano.</li> </ul>		
12	12	<b>Pendrive (Modelo de referência: Datatraveler 100 G3)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacidade de armazenamento de dados: 32 GB;</li> <li>• Tipos de conectores: USB-A;</li> <li>• Conformidade: Com as especificações para USB 3.0;</li> <li>• Compatibilidade Dupla: Conectividade com USB 3.0, compatível com a versão anterior do USB 2.0;</li> <li>• Velocidade mínima de 40 MB/s de leitura e 10MB/s de gravação;</li> <li>• Compatibilidade: Windows 8 / 7 / Vista / XP / Mac OS X v.10.6.x ou superior / Linux v.2.6.x ou superior;</li> <li>• Garantia mínima de 1 ano.</li> </ul>	R\$ 53,33	R\$ 639,96
13	115	<b>Licença Antivírus (Modelo de referência: Kaspersky Endpoint Security Cloud Plus)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ponto de controle único;</li> <li>• Console centralizado para gerenciar a segurança de vários tipos de endpoint: (estações de trabalho, servidores de arquivos e dispositivos móveis);</li> <li>• Proteção imediata após a solução ser instalada;</li> <li>• Política de segurança aplicada automaticamente a todos os dispositivos do</li> <li>• Usuário, independentemente do tipo de dispositivo ou da plataforma;</li> <li>• Implantação rápida do sistema em dispositivos, através do console de gerenciamento;</li> <li>• Análise de causa Raiz de ataques e ameaças;</li> <li>• Controle de dispositivos externos e removíveis conectados ao computador;</li> <li>• Limite do uso inadequado de aplicativos na nuvem;</li> <li>• Gerenciamento de Patches e de Criptografia;</li> <li>• Fácil gerenciamento, através de console web, para implementar, configurar e gerenciar a segurança;</li> <li>• Console de gerenciamento da solução, sem custos e necessidade de hardware adicional, devendo estar hospedado na nuvem, do fabricante da solução;</li> <li>• Plataformas compatíveis: (Desktops e laptops Windows, Servidores de arquivos Windows server, Smartphones e tablets Android e iOS);</li> <li>• Console de gerenciamento centralizado (Criar e configurar políticas de segurança, Monitorar o status de segurança de TI da rede corporativa e receber todas as estatísticas relevantes sobre a proteção dos endpoints;</li> <li>• Rastrear o número de licenças usadas e restantes;</li> <li>• Solução que atende mínimo 50 até 99 Workstation / FileServer; 100-198 Mobile device;</li> <li>• Console único para gerenciar várias redes (se necessário)</li> <li>• Licença Válida para 2 Anos, com possibilidade de renovação via console, quando expirada.</li> </ul>	R\$ 145,00	R\$ 16.675,00
14	1	<b>Switch 26 portas (Modelo de referência: SG250-26-K9-NA )</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Portas: 24Velocidade10/100/1000 + 2-COMBO RJ-45/SFP;</li> <li>• CamadaL3;</li> <li>• Rotas estáticas;</li> <li>• Gerenciável;</li> <li>• TipoRack;</li> <li>• Memória flash: mínimo 256MB.</li> <li>• Mínimo 1 ano de garantia.</li> </ul>	R\$ 5.950,00	R\$ 5.950,00
15	1	<b>Switch 8 portas Gigabit (Modelo de referência: TP-LINK TL-SG2210MP)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interface: 8× Portas RJ45 10/100/1000 Mbps, todas com suporte PoE + (Auto-negociação / Auto MDI / MDIX), 2x Slots SFP de 100/1000 Mbps.</li> <li>• Mídia de Rede: 10BASE-T: cabo UTP/STP categoria 3, 4, 5 (até 100m), 100BASE-TX / 1000Base-T: UTP STP categoria 5, 5e ou cabo superior (até 100m), 100BASE-FX: MMF, SMF, 1000BASE-X: MMF, SMF</li> <li>• Portas PoE+ (RJ45): Padrão: compatível com 802.3at/af, Portas PoE + : 8 Portas, Fonte de alimentação de no mínimo 150 W.</li> </ul>	R\$ 2.083,34	R\$ 2.083,34



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL

Item	Quant	Descrição	Descrição mínima do objeto	Valor unitário	Valor total
			<ul style="list-style-type: none"><li>• Montagem: Rack/Desktop;</li><li>• Ventoinha interna para refecimento;</li><li>• Capacidade de Comutação de no mínimo 20 Gbps;</li><li>• Switch gerenciável L2, L2+, com interface web gui, Interface de linha de comando (CLI) por meio de telnet, gerenciamento centralizado, com controle de QOS, aplicação de VLANs,</li><li>• Certificação: CE, FCC, RoHS;</li><li>• Garantia de no mínimo 1 ano.</li></ul>		
16	5	Teclado (Modelo de referência: Logitech K120)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cor preto;</li><li>• Teclas de perfil plano e silenciosas;</li><li>• Conexão: USB;</li><li>• Padrão ABNT2;</li><li>• Versão em Português;</li><li>• Design resistente a derramamentos;</li><li>• Teclas duráveis que resistem a até 10 milhões de pressionamentos;</li><li>• Suportes inclináveis, fortes e ajustáveis;</li><li>• Caracteres nítidos e brilhantes;</li><li>• Sistema Plug and Play;</li><li>• Compatível com Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 10, Linux® de kernel 2.6+;</li><li>• Mínimo 1 ano de garantia.</li></ul>	R\$ 96,67	R\$ 483,35



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL

LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2023

ANEXO II

**CRENCIAMENTO**

**CRENCIADO:**

Nome: \_\_\_\_\_

Nacionalidade: \_\_\_\_\_ Estado Civil: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_ Profissão: \_\_\_\_\_

Nº da identidade: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

**EMPRESA CRENCIADORA**

Nome: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_ Insc. Estadual: \_\_\_\_\_

Através deste instrumento de credenciamento, a empresa acima descrita, nomeia o CRENCIADO acima qualificado, para ser seu representante legal na Licitação Modalidade xxxxxxxxxx promovida pelo Município de BOA VISTA DO SUL, podendo o mesmo rubricar a documentação de HABILITAÇÃO e das PROPOSTAS, ofertar lances, manifestar-se, prestar todos os esclarecimentos à nossa Proposta, interpor recursos, desistir de prazos e recursos, assinar contratos e aditivos oriundos deste certame licitatório, enfim, praticar todos os atos necessários ao fiel cumprimento do presente Credenciamento.

Local, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Empresa Credenciadora  
Nome do Responsável pela Empresa



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL

LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2023

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

DECLARAÇÃO

DADOS DA EMPRESA: \_\_\_\_\_

NOME: \_\_\_\_\_

CNPJ/MF: \_\_\_\_\_ INSC. ESTADUAL.: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

Na qualidade de representante legal da empresa acima descrita, declaro sob as penas da lei e para os fins da Licitação Modalidade Pregão Presencial nº 010/2023, que a Empresa por mim representada, não está suspensa temporariamente da participação em licitações, nem impedida de contratar com o Poder Público e, da mesma forma, não está na situação de empresa inidônea para licitar ou contratar com o Poder Público, na forma dos incisos III e IV, do Artigo 87 da Lei Federal 8.666/93.

Local, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

Nome:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL

LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2023

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE QUE A EMPRESA NÃO EMPREGA MENOR DE IDADE

\_\_\_\_\_, inscrito no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a). \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela lei 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

Local, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura

Nome:

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL

LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2023

ANEXO V

(ANEXAR DO LADO DE FORA DO ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA)

EMPRESA:

CNPJ/MF Nº

DECLARAÇÃO

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de Licitante, que atendemos todos os requisitos de habilitação do processo licitatório na modalidade de Pregão Presencial, Edital nº 010/2023.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

....., em.....de.....de 2023.

Nome completo e assinatura do(a) representante legal da empresa.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL

LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2023  
**ANEXO VI**  
MINUTA DE CONTRATO

**Vigência:** de xx de xxxxxx de xxxx até xx de xxxxx de xxxx (garantia)

**Valor:**

**Origem:** Licitação Modalidade Pregão Presencial nº 010/2023

**O MUNICÍPIO DE BOA VISTA DO SUL**, pessoa jurídica de direito público, com sede na Rua Emancipação, nº 2.470, inscrito no CNPJ sob nº 01.602.022/0001-94, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. XXXX, brasileiro, XXXX, residente e domiciliado na XXXX, neste município de XXXX, inscrito no CPF sob nº XXXX, portador da Cédula de Identidade nº XXXX, de ora em diante denominado simplesmente **CONTRATANTE** e, XXXX, empresa com sede em XXXX - XX, na XXXX, nº XX, inscrita no CNPJ sob nº XX.XXX.XXX/XXXX-XX, neste ato representada pelo Sr. XXXX, brasileiro, XXXX, residente e domiciliado em XXXX - XX, portador do CPF nº XXX.XXX.XXX-XX, neste ato denominado simplesmente **CONTRATADA**, firmam entre si, o presente contrato, que terá por objeto e condições o disposto nas cláusulas a seguir expressas, de acordo com a Lei 8.666/93, bem como o disposto no Edital de Licitação Modalidade Pregão Presencial nº 010/2023:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO E PREÇO**

O presente contrato tem por objeto a aquisição de equipamentos de informática, conforme relacionado abaixo, tudo conforme rege o Edital de Licitação Modalidade Pregão Presencial nº 010/2023.

1- XXXXXXXXXXXXXXXX

2 - XXXXXXXXXXXXXXXX

**Parágrafo primeiro** – Os equipamentos deverão ser entregues nos locais a serem determinados pela Administração Municipal.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO PAGAMENTO**

O pagamento será efetuado após a entrega e aceite dos equipamentos, objeto desta licitação, até o 5º (quinto) dia útil após liquidação da respectiva Nota Fiscal, por intermédio da Secretaria Municipal da Fazenda do Município, conforme Decreto Municipal nº 021/2016.

**Parágrafo primeiro** – Caso a CONTRATADA não possuir conta bancária no Banco do Estado do Rio Grande do Sul (Barrisul), Caixa Econômica Federal, Sicredi e Banco do Brasil S/A, deverá emitir documento para pagamento com código de barras (boleto bancário), pagável em qualquer agência bancária, ou, será efetuado transferência bancária, sendo que os custos de transação serão arcados pela CONTRATADA.

**Parágrafo segundo** - Os impostos, taxas e contribuições federais, estaduais e municipais incidentes sobre a atividade do licitante ou sobre o preço pago são de responsabilidade exclusiva da empresa contratada, nos termos das legislações aplicáveis, ficando facultada à Contratante a retenção ou desconto na fonte dos impostos de sua competência.

**Parágrafo terceiro** - Junto ao corpo da Nota Fiscal/Fatura é recomendado fazer constar, para fins de pagamento, informações relativas ao nome e número do banco, da agência e da c/c da contratada, bem como, se a empresa é optante do "SIMPLES".

**Parágrafo quarto** - Em sendo optante do "SIMPLES" a licitante vencedora deverá apresentar documento expedido pela Receita Federal demonstrando essa condição, bem como declaração firmada por Contador indicando em qual faixa de tributação e em qual Anexo da LC nº 123/06 a mesma se enquadra. O descumprimento da exigência contida neste parágrafo ocasionará o não pagamento do valor até a regularização desta reivindicação.

**Parágrafo quinto** - Para fins de Imposto de Renda Retido na Fonte de que trata o art. 158, inciso I, da Constituição da República, o Município observará o disposto no art. 64 da Lei Federal nº 9.430/1996 e também a Instrução Normativa da Receita Federal do Brasil nº 1.234/2012.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

**CLÁUSULA TERCEIRA – DOS RECURSOS FINANCEIROS**

As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta dos seguintes recursos financeiros:

Órgão	P/A	Rec.	Cat.Desp.	Despesa
6	2053	40	333903017000000	MATERIAL DE T.I.C. (CONSUMO) Material de Consumo
				MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE
2	2003	1	344905235000000	MATERIAL DE T.I.C. (PERMANENTE) Equipamentos e Material Permanente
				MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO
3	2009	1	333903017000000	MATERIAL DE T.I.C. (CONSUMO) Material de Consumo
				MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
5	1019	20	344905235000000	MATERIAL DE T.I.C. (PERMANENTE) Equipamentos e Material Permanente
				REAPARELHAMENTO E ADEQUAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL
7	1035	1	344905235000000	MATERIAL DE T.I.C. (PERMANENTE) Equipamentos e Material Permanente
				REAPARELHAMENTO E ADEQUAÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DA AGRICULTURA
5	1023	20	344905235000000	MATERIAL DE T.I.C. (PERMANENTE) Equipamentos e Material Permanente
				REAPARELHAMENTO E ADEQUAÇÃO DA CRECHE MUNICIPAL
4	1016	1	344905235000000	MATERIAL DE T.I.C. (PERMANENTE) Equipamentos e Material Permanente
				REAPARELHAMENTO E ADEQUAÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
3	1006	1	344905235000000	MATERIAL DE T.I.C. (PERMANENTE) Equipamentos e Material Permanente
				REAPARELHAMENTO E ADEQUAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO
6	1029	40	344905235000000	MATERIAL DE T.I.C. (PERMANENTE) Equipamentos e Material Permanente
				REAPARELHAMENTO E ADEQUAÇÃO DA ASSISTÊNCIA À SAÚDE NA REDE LOCAL
6	1029	4050	344905235000000	MATERIAL DE T.I.C. (PERMANENTE) Equipamentos e Material Permanente
				REAPARELHAMENTO E ADEQUAÇÃO DA ASSISTÊNCIA À SAÚDE NA REDE LOCAL
5	2024	20	333903017000000	MATERIAL DE T.I.C. (CONSUMO) Material de Consumo
				MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL

**CLÁUSULA QUARTA – DO PREÇO E DO SEU REAJUSTE**

O CONTRATANTE pagará a CONTRATADA os seguintes valores: xxxxxxxxxx

**Total** para todos os itens acima: **R\$ xxxxxxxx (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)**, tudo conforme proposta financeira da CONTRATADA, entendido este como preço justo e correto para aquisição dos materiais objeto da licitação, os quais deverão ser entregues nos locais determinados pela CONTRATANTE, sem qualquer acréscimo relativo a valores com deslocamentos e tudo o mais.

**Parágrafo único** - Os preços dos equipamentos serão fixos, conforme adjudicado na





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

proposta vencedora do certame, não havendo qualquer reajuste, durante a vigência deste contrato.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS PRAZOS**

O prazo para entrega dos equipamentos será de 30 (trinta) dias, contados a partir da assinatura deste Contrato.

**Parágrafo Primeiro** - O prazo de entrega poderá ser prorrogado, à critério da Secretaria competente, desde que seja requerido pela CONTRATADA de forma motivada, devidamente justificado e durante o transcurso do respectivo prazo de entrega dos itens.

**Parágrafo Segundo** - Quaisquer atrasos no cumprimento dos prazos estabelecidos no presente Termo de Contrato somente serão justificados, e não serão considerados como inadimplemento contratual, se provocados por atos ou fatos imprevisíveis não imputáveis à CONTRATADA e devidamente aceitos pelo CONTRATANTE.

**CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA.**

O presente Instrumento terá vigência pelo período de garantia dos equipamentos constante nos itens, ou seja, xx (xxxxx) meses a contar da efetiva entrega e recebimento dos equipamentos.

**Parágrafo Único** – A garantia dos produtos será prestada na sede do contratante, sem custo adicional.

**CLÁUSULA SÉTIMA - DA INEXECUÇÃO DO CONTRATO**

A CONTRATADA reconhece os direitos da Administração em caso de rescisão administrativa, previstos no artigo 77 da Lei Federal 8.666/93, sendo que a rescisão deste contrato implicará na retenção de créditos decorrentes da contratação, até o limite dos prejuízos causados a contratante.

**CLÁUSULA OITAVA - DAS MULTAS E PENALIDADES:**

Pelo inadimplemento das obrigações, a CONTRATADA, conforme a infração, estará sujeita às seguintes penalidades:

**Parágrafo primeiro** - Advertência;

**Parágrafo segundo** - Multa(s), independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente com os itens descritos abaixo, que deverá(ão) ser recolhida(s) por meio de Guia de Recolhimento Municipal, a ser preenchida de acordo com instruções fornecidas pela CONTRATANTE:

a) pelo atraso injustificado na entrega dos itens, nos prazos previstos neste edital, será aplicada multa moratória na razão de 0,5% (cinco centésimo por cento) ao dia, sobre o valor da parcela inadimplida, até 30 (trinta) dias de atraso. Contudo, a qualquer momento, em decorrência do atraso, poderá, justificadamente, ser cancelada a nota de empenho, rescindido o contrato e/ou imputada à CONTRATADA a pena prevista no art. 87, III, da lei nº 8.666/93 e suas alterações, pelo prazo de até 24 (vinte e quatro) meses;

b) pela não entrega dos itens, sem justa causa, será aplicado multa na razão de 15% (quinze por cento) da parcela inadimplida, podendo, também, ser cancelada a nota de empenho, rescindido o contrato e/ou imputada à CONTRATADA a pena prevista no art. 87, III, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

c) quando da reincidência em irregularidade notificada pelo Município, sem a pronta adequação, será aplicada a multa correspondente a infração cometida conforme subitens anteriores, acrescido de 50% (cinquenta por cento) do valor da multa, podendo, ainda, ser cancelada a nota de empenho, rescindido o contrato e/ou imputada à CONTRATADA a pena prevista no art. 87, III, da lei nº 8.666/93 e suas alterações, pelo prazo de até 24 (vinte e quatro) meses.

d) pela subcontratação de serviços não permitidos será aplicada multa da razão de 5% (cinco por cento) sobre o valor global da proposta, e no caso de reincidência será cancelada a nota empenho, rescindido o contrato e/ou imputada à CONTRATADA a pena prevista no



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

art. 87, III, da lei nº 8.666/93 e suas alterações, pelo prazo de até 24 (vinte e quatro) meses.  
e) pela apresentação de documentação falsa, retardamento na execução do objeto, não manutenção da proposta, comportamento inidôneo e fraude ou falha na execução do contrato poderá ser cancelada a nota de empenho, rescindido o contrato e/ou imputada à CONTRATADA a pena prevista no art. 87, III, da lei nº 8.666/93 e suas alterações, pelo prazo de até 24 (vinte e quatro) meses.

f) pelo descumprimento das normas relativas à segurança do trabalho, será aplicada multa na razão de 2% (dois por centos) até 10% (dez por cento) sobre o valor total deste contrato, conforme a gravidade da infração cometida pela CONTRATADA, podendo, também, ser anulada a nota empenho, rescindido o contrato e/ou imputada à CONTRATADA a pena prevista no art. 87, III, da lei nº 8.666/93 e suas alterações, pelo prazo de até 24 (vinte e quatro) meses.

**Parágrafo terceiro** - Nos termos do artigo 7º da Lei nº 10.520, de 17/07/2002, a CONTRATADA, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e descredenciado do Cadastro do Município, nos casos de:

- a) apresentação de documentação falsa para participação no certame;
- b) não-manutenção da proposta escrita ou lance verbal, após a adjudicação;
- c) comportamento inidôneo;
- d) cometimento de fraude fiscal;
- e) fraudar a execução do contrato;
- f) falhar na execução do contrato.

**Parágrafo quarto** - Na aplicação das penalidades, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes da CONTRATADA, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o artigo 87, "caput", da Lei nº 8.666/93.

**Parágrafo quinto** - As penalidades serão registradas no cadastro do contratado, no site do CEIS (Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas) e CNEP (Cadastro Nacional de Empresas Punidas).

**Parágrafo sexto** - Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

#### **CLÁUSULA NONA – DAS RESPONSABILIDADES**

A CONTRATADA responsabiliza-se integral e exclusivamente pelas despesas realizadas durante a prestação do serviço pactuado, assim como por todos os encargos trabalhistas, previdenciários, cíveis e tributários decorrentes das relações que ajustar com empregados ou prepostos seus, eventualmente utilizados para auxiliar na prestação dos serviços em tela, ou decorrentes de danos por qualquer razão causados a terceiros, sem qualquer responsabilidade solidária do CONTRATANTE, aos quais desde logo, nesta, assegura o direito de regresso contra a CONTRATADA, em vindo a ser solidariamente responsabilizado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA FISCALIZAÇÃO**

O CONTRATANTE exercerá fiscalização dos serviços, durante a fase de execução contratual, através do servidor XXX da Secretaria Municipal de XXXX, nos termos do artigo 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DISPOSIÇÕES GERAIS**

Elegem as partes, independentemente de qualquer outro por mais privilegiado que seja, o Foro da Comarca de Garibaldi, RS, para dirimir qualquer dúvida ou questão do presente contrato.

E, por estarem justos e contratados, assinam o presente contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma, o qual, lido e achado conforme, é assinado pelas partes contratantes e



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

pelas testemunhas.

Boa Vista do Sul, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

**MUNICÍPIO DE BOA VISTA DO SUL  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
PREFEITO MUNICIPAL  
CONTRATANTE**

**XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
CONTRATADA**

**TESTEMUNHAS:**

\_\_\_\_\_  
Nome  
CPF

\_\_\_\_\_  
Nome:  
CPF



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL

LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2023  
**ANEXO VII**  
PROPOSTA FINANCEIRA

AO  
MUNICÍPIO DE BOA VISTA DO SUL  
A/C PREGOEIRO OFICIAL  
RUA EMANCIPAÇÃO, nº 2.470.  
95727-000 – BOA VISTA DO SUL – RS

**DADOS DA EMPRESA:**

RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA: \_\_\_\_\_  
ENDEREÇO: \_\_\_\_\_  
CNPJ: \_\_\_\_\_ INSCRIÇÃO ESTADUAL: \_\_\_\_\_  
TELEFONE: \_\_\_\_\_ E-MAIL: \_\_\_\_\_  
DADOS BANCÁRIOS: Banco: \_\_\_\_\_ Agência: \_\_\_\_\_ C/C: \_\_\_\_\_

Declaramo-nos de pleno acordo com os termos e condições do Edital modalidade Pregão Presencial nº 010/2023, apresentando a seguinte proposta financeira:

Item	Qtde	Unde	Material	Preço Unitário R\$*	Preço Total R\$	Marca e Modelo **
1	3	UN	<b>Antena</b> (conforme especificações do Anexo I)			
2	5	UN	<b>Auto Transformador 1500VA</b> (conforme especificações do Anexo I)			
3	1	UN	<b>Caixa de som portátil</b> (conforme especificações do Anexo I)			
4	7	UN	<b>Computador e Monitor</b> (conforme especificações do Anexo I)			
5	15	UN	<b>Disco SSD</b> (conforme especificações do Anexo I)			
6	1	UN	<b>Estabilizador de tensão</b> (conforme especificações do Anexo I)			
7	6	UN	<b>Fonte de alimentação para computador</b> (conforme especificações do Anexo I)			
8	1	UN	<b>Impressora de cupom não fiscal</b> (conforme especificações do Anexo I)			
9	10	UN	<b>Memória</b> (conforme especificações do Anexo I)			
10	5	UN	<b>Mouse</b> (conforme especificações do Anexo I)			
11	1	UN	<b>No Break</b> (conforme especificações do Anexo I)			
12	12	UN	<b>Pendrive</b> (conforme especificações do Anexo I)			
13	115	UN	<b>Licença Antivírus</b> (conforme especificações do Anexo I)			
14	1	UN	<b>Switch 26 portas</b> (conforme especificações do Anexo I)			
15	1	UN	<b>Switch 8 portas</b> (conforme especificações do Anexo I)			
16	5	UN	<b>Teclado</b> (conforme especificações do Anexo I)			

**\* Este valor será levado em consideração para fins de lances. Preços cotados para entrega na sede do Contratante.**

**\*\* Deverá ser cotada a Marca e Modelo dos produtos, além de ser apresentada a documentação técnica e demais informações solicitadas na descrição específica de cada item (conforme Anexo I do Edital), sob pena de desclassificação da proposta do referido item que não o contiver.**



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

Validade da proposta: 60 (sessenta) dias da abertura da proposta financeira.

Prazo de entrega: conforme Edital (item 10)

Data da Proposta: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Nome do Responsável: \_\_\_\_\_

Carimbo e Assinatura